**Documente necesare**

**(care trebuie atasate la celelalte formulare, adeverinte, declaratii pt. o persoana)**

**Pentru inscrierea in proiect sunt eligibile urmatoarele categorii:**

1. **Angajati cu contract individual de munca (cu norma intreaga sau timp partial), care asigura managementul strategic si care ocupa pozitii de management (manager general, director general, manager executiv, director executiv, director adjunct, manager de departament, manager de proiect, managee de linie, etc.)**
2. **Angajati cu contract individual de munca (cu norma intreaga sau timp partial) din departamentele de resurse umane.**
3. **Antreprenori care isi gestioneaza propriile afaceri.**

**Pentru fiecare categorie de persoana inscrisa in proiect trebuie atasata o copie certificata „conform cu originalul” dupa certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului – din care sa rezulte ca firma/intreprinderea angajatoare (sau firma/intreprinderea unde persoana este asociat/actionar) are un cod CAEN al unei activitati principale sau secundare regasit in lista din Anexa 5.**

1. **Manageri si angajati din departamentele de resurse umane:**
* **copie extras Revisal (din care sa rezulte si functia)**
1. **Antreprenori:**
* **copie dupa documentul care ii confera dreptul de a desfasura fapte si acte de comert, in scopul obtinerii de profit prin realizarea de bunuri materiale, respectiv prestari de servicii, din vanzarea acestora pe piata, in conditii de concurenta (Statut, Act constitutiv, etc.)**

**NOTA: *Daca intreprinderea/firma nu are cod CAEN regasit in Anexa 5 si intentioneaza sa-si adapteze activitatea principala sau secundara la unul din domenii, expertii proiectului vor sprijini firma pentru demersurile la ORC.***

**NOTA: *Daca un angajat desfasoara activitati de management sau in domeniul resurselor umane, dar nu rezulta din functia sa din contractul individual de munca (codul COR) acest lucru, expertii proiectului vor sprijini firma/angajatorul pentru demersurile de modificare COR in Revisal.***